

PROCEDURA BEZPIECZEŃSTWA
dotycząca zapobiegania i przeciwdziałania COVID-19
wśród uczniów, rodziców i pracowników
w Powiatowym Zespole nr 2 Szkół Ogólnokształcących Mistrzostwa Sportowego
i Technicznych im I. Łukasiewicza w Oświęcimiu

§ 1

Przebywanie na terenie szkoły

1. Do szkoły mogą uczęszczać wyłącznie uczniowie zdrowi, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną.
2. Pracę w szkole wykonują tylko osoby zdrowe, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną.
3. Uczeń nie może wejść na teren szkoły, jeżeli w domu ucznia przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych.
4. W zajęciach edukacyjno- wychowawczo-opiekuńczych nie mogą uczestniczyć osoby, które w ciągu ostatnich 14 dni miały kontakt z osobą chorą z powodu infekcji wywołanej Covid-19 lub podejrzaną o zakażenie.
5. Nie ma obowiązku zakrywania ust i nosa – zarówno przez uczniów, jak i personel w trakcie zajęć, natomiast zaleca się, aby korzystać z takiej formy zabezpieczenia w tak zwanej przestrzeni wspólnej (korytarze, szatnie, sekretariat szkoły, gabinety psychologa, pedagoga, księgowości, wicedyrektorów i dyrektora szkoły) Gdy nie ma możliwości zachowania dystansu w salach lekcyjnych, dyrektor może wprowadzić obowiązek noszenia maseczek/przyłbic.
6. Rodzice i opiekunowie uczniów są zobowiązani zachować dystans społeczny w odniesieniu do pracowników jak i innych uczniów i ich rodziców/opiekunów.
7. Rodzice i opiekunowie mogą wchodzić do wyznaczonego przez dyrekcję szkoły miejsca w przestrzeni wspólnej, z zachowaniem zasad bezpieczeństwa i są zobowiązani do przestrzegania wszelkich środków ostrożności (przede wszystkim osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe, dezynfekcja rąk).
8. Przestrzeń do zajęć dla uczniów i nauczycieli w sali powinna być wystarczająca do zachowania dystansu społecznego.
9. Uczeń korzysta z własnych przyborów, zeszytów i książek .
10. Organizacja zajęć w sposób maksymalny uniemożliwi spotkanie się ze sobą poszczególnych grup uczniów przebywających w szkole.
11. Plan zajęć edukacyjnych będzie ustalany na każdy semestr lub w miarę potrzeby częściej.
12. Po opuszczeniu szatni lub pomieszczenia, w którym odbywały się zajęcia lekcyjne przez grupę uczniów, należy zachować 45-minutowy odstęp przed pojawieniem się następnej grupy. W tym czasie pomieszczenie powinno zostać przewietrzone i zdezynfekowane.
13. Pracownicy administracji oraz obsługi powinni ograniczyć do niezbędnego minimum kontakt z uczniami oraz nauczycielami.
14. W przypadku nieobecności ucznia w placówce, spowodowanej wystąpieniem objawów choroby zakaźnej, rodzice zobowiązani są telefonicznie lub poprzez dziennik elektroniczny poinformować o tym wychowawcę klasy.
15. W razie podejrzenia zachorowania, pomiaru temperatury dokonuje w gabinecie medycznym pracownik służby zdrowia, wyposażony w odpowiednie środki ochrony (maska lub przyłbica, rękawiczki jednorazowe). Rodzic/opiekun ucznia niepełnoletniego, uczeń pełnoletni oraz pracownik zobowiązany jest do podpisania zgody na pomiar temperatury ciała.

16. Osoby wchodzące na teren szkoły zapoznają się procedurą bezpieczeństwa obowiązującą w szkole, wypełniają stosowny kwestionariusz.

§ 2

Działania podejmowane przez szkołę w zakresie czynności higieniczno-sanitarnych

1. Zapewnienie środków czystości (mydło, ręczniki papierowe) oraz środków do dezynfekcji przy każdym wejściu i w każdym pomieszczeniu wspólnego użytku.
2. Zapewnienie płynu dezynfekującego ręce umieszczonego przy wejściu do szkoły oraz zamieszczenie informacji o sposobie jego użycia oraz obowiązku dezynfekowaniu rąk przez wszystkie osoby wchodzące do szkoły.
3. Wywieszenie instrukcji poprawnej dezynfekcji rąk przy dozownikach z płynem do dezynfekcji, a w pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych plakatów z zasadami prawidłowego mycia rąk.
4. Zamieszczenie przy wejściu głównym i w miejscach ogólnie dostępnych, numerów telefonu: stacji sanitarno – epidemiologicznej, oddziału zakaźnego szpitala i służb medycznych oraz organów, z którymi należy się kontaktować w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych.
5. Nadzorowanie, aby wszystkie osoby wchodzące do szkoły dezynfekowały dłonie lub zakładały rękawiczki ochronne, oraz nie przekraczały obowiązujących stref przebywania.
6. Monitorowanie codziennych prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości sal zajęć, pomieszczeń sanitarno-higienicznych, ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach, klawiatur komputerowych, włączników światła.
7. Zapewnienie odpowiedniej liczby specjalnie zamykanych i opisanych koszy na zużyte środki ochrony indywidualnej.
8. Wyrzucanie zużytych jednorazowych środków ochrony osobistej do zamykanych, wyłożonych workiem foliowym koszy znajdujących się w łazienkach.
9. Regularne dezynfekowanie często używanych powierzchni użytkowych i wyposażenia wykorzystywanego do zajęć, po zakończeniu zajęć przez użytkownika (w przypadku zajęć indywidualnych) lub grupę użytkowników i przed rozpoczęciem zajęć przez użytkownika lub drugą grupę użytkowników.
10. Mycie lub dezynfekcja podłóg w pomieszczeniu po zajęciach edukacyjnych
11. Wietrzenie sali, w której przebywają uczniowie co najmniej raz na godzinę
12. Dezynfekowanie termometru bezdotykowego po każdorazowym użyciu.
13. Wyznaczenie i przygotowanie (m.in. wyposażenie w środki ochrony i płyn dezynfekujący) pomieszczenia, w którym będzie można odizolować osobę w przypadku zdiagnozowania objawów chorobowych.

§ 3

Wytyczne dla uczniów

1. Nie przychodź do szkoły, jeżeli jesteś chory lub w twoim domu przebywa ktoś na kwarantannie lub w izolacji. Wówczas wszyscy musicie pozostać w domu oraz stosować się do zaleceń służb sanitarnych i lekarza, zgłoś ten fakt odpowiednio wcześniej wychowawcy klasy.

2. Zabieraj do szkoły własne przybory. W szkole nie będziesz mógł ich pożyczać od innych uczniów.
3. Zachowuj dystans społeczny.
4. Przed wejściem do szkoły obowiązkowo zdezynfekuj ręce, a jeżeli masz przeciwwskazania zdrowotne do stosowania środków do dezynfekcji, natychmiast umyj ręce.
5. Poddaj się pomiarowi temperatury w gabinecie medycznym, jeżeli zaistnieje taka konieczność
6. Przekaż wychowawcy zgodę na przebywanie na terenie szkoły podpisaną przez rodzica lub prawnego opiekuna.
7. Z szatni korzystaj według zasad ustalonych przez dyrektora szkoły.
8. Bezwzględnie stosuj zasady higieny: często myj ręce wodą z mydłem i nie podawaj ręki na powitanie, zachowuj dystans, a także unikaj dotykania oczu, nosa i ust.
9. Zwracaj uwagę na odpowiedni sposób zasłania twarzy podczas kichania czy kasłania. Stosownie zwracaj uwagę innym w tym zakresie.
10. Unikaj większych skupisk uczniów, zachowuj dystans przebywając na korytarzu, w toalecie, innych pomieszczeniach wspólnych na terenie szkoły.
11. Jeżeli chcesz korzystać z biblioteki szkolnej, wcześniej zapoznaj się ze szczegółowymi zasadami jej użytkowania.

§ 4

Wytyczne dla nauczycieli i pracowników szkoły

1. Nauczyciel pracuje wg ustalonego przez dyrektora harmonogramu realizując zajęcia dydaktyczno- wychowawczo- opiekuńcze w szkole, lub w szkole oraz zdalnie, lub tylko zdalnie w zależności od sytuacji pandemicznej.
2. Realizacja podstawy programowej odbywać się będzie w formie pracy stacjonarnej, hybrydowej lub zdalnej zgodnie z ustalonym wcześniej harmonogramem.
3. W trakcie pracy mieszanej stacjonarnej i zdalnej dopuszcza się stosowanie zasady 25 % (50%) pracy stacjonarnej oraz 75 % (50%) pracy zdalnej.
4. Zarządzeniem dyrektora szkoły wprowadzony zostanie odpowiedni grafik, z którym zostaną zapoznani nauczyciele, rodzice i uczniowie.
4. Podstawowa forma pracy z uczniami na terenie szkoły to zajęcia dydaktyczno- wychowawczo opiekuńcze.
5. Nauczyciel dokumentuje prowadzone zajęcia w dzienniku elektronicznym w sposób ustalony przez dyrektora szkoły.
6. Nauczyciel wychowawca zobowiązany jest do wyjaśnienia uczniom, jakie zasady bezpieczeństwa obecnie obowiązują w szkole.
7. Nauczyciel prowadzący zajęcia organizuje przerwy dla swojej klasy, adekwatnie do potrzeb wietrzy salę lub prowadzi zajęcia przy otwartych oknach.
8. Nie organizuje się wyjść, wycieczek poza teren szkoły.
9. Podczas zajęć można korzystać tylko z takich pomocy, sprzętów, które można dezynfekować, umyć, a wykorzystane do zajęć np. przybory sportowe powinny być systematycznie dezynfekowane.
10. Nauczyciel powinien zwracać uwagę na konieczność regularnego mycia i dezynfekcji rąk, szczególnie po przybyciu do szkoły oraz przy wejściu do sali lekcyjnej.
11. W razie wystąpienia niepokojących objawów nauczyciel niezwłocznie postępuje jak w &5
12. Pracownicy szkoły powinni zwracać szczególną uwagę na profilaktykę zdrowotną i dołożyć wszelkich starań, by chronić siebie, uczniów i innych pracowników przed zarażeniem Covid- 19.
13. Pracownicy zostaną zaopatrzeni w środki ochrony osobistej(przyłbice, rękawiczki), w ogólnodostępnej przestrzeni oraz bezpośrednich kontaktach z uczniami, rodzicami i innymi pracownikami są zobowiązani do korzystania z nich na bieżąco.
14. Podczas wykonywania czynności służbowych środki ochrony osobistej można zdjąć, nie ma obowiązku zakrywania ust i nosa.

15. Zużyty jednorazowy sprzęt ochrony osobistej zdejmowany z zachowaniem ostrożności należy wyrzucić do pojemnika – kosza wyposażonego w worek.
16. Każdy pracownik ma obowiązek niezwłocznego informowania dyrektora szkoły o zdarzeniach mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo uczniów oraz pracowników w zakresie szerzenia się Covid-19.
17. Zaleca się : utrzymywanie ciągów komunikacyjnych w czystości(podłóg, sal, szatni, korytarzy)- mycie dwa razy dziennie lub częściej w razie potrzeby; dezynfekcję powierzchni dotykowych :poręczy , klamek, wyłączników – raz dziennie oraz w razie potrzeby; dezynfekcję sprzętu i powierzchni płaskich w tym blatów, poręczy, krzeseł przynajmniej raz dziennie oraz w razie potrzeby, np. przed wejściem do sali nowej grupy użytkowników, dezynfekcję toalet- 2 razy dziennie całościowo, doraźnie po każdej przerwie oraz w razie potrzeby, dezynfekcję urządzeń terenowych, po każdej grupie młodzieży korzystającej z boisk.
18. Każda osoba sprzątająca odpowiedzialna za utrzymanie czystości danych pomieszczeń będzie wypełniać kartę monitoringu wykonywanych prac porządkowo- dezynfekcyjnych
19. Przeprowadzając dezynfekcję , należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji, w szczególności czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń i przedmiotów.
20. Do obowiązku personelu obsługi należy także: sprawdzanie poziomu płynów do dezynfekcji rąk w pojemnikach umieszczonych przy wejściu do szkoły oraz w użytkowanych salach i pomieszczeniach a także bieżące uzupełnianie, wymiana worków w koszach na śmieci , opróżnianie koszy oraz ich mycie i dezynfekcja.
21. Zaleca się bieżące zapoznawanie się z informacjami Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia dostępnych na stronach gis.gov.pl

§ 5

Podejrzenie wystąpienia objawów u ucznia lub pracownika szkoły przebywającego na terenie szkoły

1. Pracownik podejrzewający u siebie wystąpienie objawów choroby COVID-19 przebywając na terenie szkoły powinien niezwłocznie udać się do izolatki, informując jednocześnie o tym dyrektora szkoły.
2. Jeżeli objawy chorobowe wystąpiły u nauczyciela przed udaniem się do izolatki, powinien zadbać o zapewnienie niezbędnej opieki uczniom (powiadomienie z zachowaniem środków bezpieczeństwa innego pracownika, który przejmie opiekę nad uczniami). Jeżeli u pracownika podejrzewa się wystąpienie objawów należy odsunąć go od wykonywania obowiązków.
3. O wystąpieniu objawów chorobowych należy powiadomić właściwą stację sanitarno-epidemiologiczną, w celu ustalenia dalszego postępowania.
4. W przypadku wystąpienia u pracownika objawów pozwalających na przypuszczenie, że jest on zakażony koronawirusem, wstrzymuje się przyjmowanie kolejnych osób na teren szkoły. Odnosnie uczniów już przebywających w szkole należy zasięgnąć informacji o kolejnych działaniach od właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej.
5. W przypadku wystąpienia u nauczyciela wykonującego swoje zadania na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem należy niezwłocznie odsunąć go od pracy i odesłać transportem indywidualnym do domu (transport własny lub sanitarny).
6. Pracownik powinien oczekiwać na transport w wyznaczonym pomieszczeniu, w którym jest możliwe czasowe odizolowanie go od innych osób. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik należy poddać gruntownemu sprzątnięciu oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
7. W przypadku ucznia przejawiającego wystąpienie objawów choroby COVID-19, nauczyciel powinien zapewnić mu niezbędną opiekę, przy zastosowaniu środków ochrony osobistej, a także odizolować ucznia od reszty grupy i pracowników szkoły z zapewnieniem minimum 2 m odległości od innych osób.

8. O wystąpieniu u ucznia objawów chorobowych należy niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły oraz rodziców lub prawnych opiekunów dziecka w celu ustalenia dalszego sposobu postępowania.
9. W nagłych przypadkach, w razie złego stanu zdrowia ucznia, nauczyciel sprawujący opiekę nad dzieckiem powinien niezwłocznie powiadomić służby medyczne, informując jednocześnie o podejrzeniu wystąpienia u ucznia choroby COVID-19.
10. Obszar, w którym poruszał się i przebywał uczeń należy poddać gruntownemu sprzątnięciu oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
11. W przypadku wątpliwości należy zgłosić się do właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej.

§ 6

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych uczniów i ich rodziców oraz pracowników

1. W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych zwane w skrócie „RODO”) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.) informujemy, iż:
 - a) dane osobowe będą przetwarzane w celu zapewnienia bezpiecznego pobytu ucznia w szkole, rodziców lub prawnych opiekunów ucznia oraz pracowników szkoły w okresie epidemii COVID-19 na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (dane osobowe będą przekazywane wyłącznie podmiotom uprawnionym do ich przetwarzania na podstawie umowy zawartej z Administratorem danych lub na podstawie przepisów prawa w szczególności Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Oświęcimiu),
 - b) dane osobowe będą przechowywane w celach archiwalnych, zgodnie z Jednolitym Rzeczym Wykazem Akt, który dostępny jest w sekretariacie szkoły,
 - c) podanie danych osobowych jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi danych. Ich niepodanie uniemożliwi zapewnienie bezpiecznego pobytu uczniów, rodziców i pracowników w szkole w okresie epidemii COVID -19.

§ 7

Pozostałe regulacje

1. Informacje organizacyjne dotyczące zapobiegania i przeciwdziałania COVID -19 w **Powiatowym Zespole nr 2 SOMSiT w Oświęcimiu** są umieszczone na stronie mobidziennika, a także wywieszane są na tablicy ogłoszeń w holu szkoły oraz w pokoju nauczycielskim.
1. Na tablicy informacyjnej znajdują się aktualne numery telefonów do: organu prowadzącego, kuratora oświaty, stacji sanitarno-epidemiologicznej, oddziału szpitala zakaźnego oraz służb medycznych.
2. Zaleca się śledzenie informacji umieszczanych na stronach internetowych Głównego Inspektoratu Sanitarnego i Ministerstwa Zdrowia, wytycznych i zaleceń w zakresie koronawirusa (SARS-CoV-2), w tym zasad bezpiecznego postępowania.
3. Z treścią niniejszej procedury zaznajamia się nauczycieli, pracowników administracji i obsługi szkoły oraz rodziców i opiekunów prawnych dzieci, a także pełnoletnich uczniów.
4. Powyższe regulacje dotyczące zapobiegania i przeciwdziałania Covid-19 mogą ulec zmianom w zależności od bieżących wytycznych GIS, MZ, MEN.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Procedura wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do odwołania.
2. Procedura może być modyfikowana
3. Procedura zostanie opublikowana na stronach mobidziennika, przesłana jako wiadomość w dzienniku elektronicznym do nauczycieli, rodziców i uczniów oraz udostępniona w formie papierowej w sekretariacie szkoły oraz w pokoju nauczycielskim.
4. Z procedurą zostaną zapoznani wszyscy pracownicy szkoły podczas szkolenia
5. O wszelkich zmianach w procedurze będą niezwłocznie powiadomione zainteresowane osoby.

Załączniki:

ZAŁĄCZNIK NR 1:

Kwestionariusz oceny ryzyka epidemiologicznego dla osób wchodzących na teren szkoły.

ZAŁĄCZNIK NR 2:

Oświadczenie nauczyciela, pracownika administracji i obsługi oraz pełnoletniego ucznia.

ZAŁĄCZNIK NR 3:

Oświadczenie rodzica lub prawnego opiekuna niepełnoletniego ucznia.