

## REGULAMIN

# INTERNATU POWIATOWEGO ZESPOŁU NR 2 SZKÓŁ OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH MISTRZOSTWA SPORTOWEGO I TECHNICZNYCH W OŚWIĘCIMIU

Podstawę prawną niniejszego Regulaminu stanowią:

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (tekst jedn. Dz. U. z 2021r., poz. 1082 z późn. zm.).
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego 2019r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. z 2019r., poz.502)
3. Statut Powiatowego Zespołu Nr 2 Szkół Ogólnokształcących Mistrzostwa Sportowego i Technicznych w Oświęcimiu.
4. Uchwała Nr XLIII/358/2022 Rady Powiatu w Oświęcimiu z dnia 20 kwietnia 2022r. w sprawie określenia kryteriów rekrutacji oraz przyznania liczby punktów za spełnienie kryteriów rekrutacji na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego do internatu II Liceum Ogólnokształcącego Mistrzostwa Sportowego w Oświęcimiu (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z 27 kwietnia 2022r., poz. 3071).

### Rozdział I POSTANOWIENIA OGÓLNE

#### §1

1. Internat nosi nazwę „Internat Powiatowego Zespołu Nr 2 Szkół Mistrzostwa Sportowego i Technicznych w Oświęcimiu” i jest placówką podporządkowaną Powiatowemu Zespołowi Nr 2 Szkół Mistrzostwa Sportowego i Technicznych w Oświęcimiu, a wraz z nim Starostwu Powiatowemu w Oświęcimiu jako organowi prowadzącemu.
2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o – bez bliższego określenia – „internacie” lub „placówce”, należy przez to rozumieć Internat Powiatowego Zespołu Nr 2 Szkół Ogólnokształcących Mistrzostwa Sportowego i Technicznych w Oświęcimiu.
3. Internat jest placówką koedukacyjną, zapewniającą zakwaterowanie oraz całodobową opiekę i wychowanie młodzieży.
4. Bezpośredni nadzór nad internatem sprawuje Dyrektor Powiatowego Zespołu Nr 2 Szkół Mistrzostwa Sportowego i Technicznych w Oświęcimiu
5. Siedziba internatu mieści się w Oświęcimiu przy ulicy Bema 4.

#### § 2

1. Organami internatu są : Kierownik Internatu, Rada Wychowawców Internatu, Samorząd Uczniowski (nazywany Młodzieżową Radą Internatu).
2. W skład społeczności internatu wchodzi wychowankowie, wychowawcy, rodzice wychowanków i pracownicy niepedagogiczni.
3. Członkowie społeczności internatu uczestniczą w życiu placówki.
4. Regulamin jest najwyższym aktem prawa wewnętrznego na terenie internatu, a inne przepisy prawa wewnętrznego muszą być z nim zgodne.
5. Każdy członek społeczności internatu ma prawo do informacji o obowiązujących w internacie przepisach prawa, a także obowiązek ich znajomości i przestrzegania.

### § 3

1. Internat wspomaga szkołę w jej funkcji wychowawczo-opiekuńczej poprzez :
  - a) stworzenie optymalnych warunków do wszechstronnego rozwoju i kształtowania postaw życiowych wychowanków, z uwzględnieniem odpowiedzialności za rozwój kraju, godności osobistej, poczucia własnej wartości, wrażliwości moralnej, aktywności i tolerancji,
  - b) przygotowanie wychowanka do samodzielnego i odpowiedzialnego funkcjonowania w dorosłym życiu w społeczeństwie.
2. Do zadań internatu w szczególności należy:
  - a) zapewnienie wychowankom bezpieczeństwa,
  - b) zapewnienie zakwaterowania,
  - c) zapewnienie właściwych warunków sanitarno-higienicznych,
  - d) zapewnienie warunków do nauki, rozwoju zainteresowań i uzdolnień oraz realizacji pasji,
  - e) kształtowanie postaw opartych na uniwersalnych wartościach poszanowania praw ludzkich,
  - f) stwarzanie warunków do uczestnictwa w kulturze oraz organizowania kulturalnej rozrywki,
  - g) upowszechnianie kultury fizycznej oraz nawyków stałego uprawiania sportu i dbałości o stan zdrowia,
  - h) wyrabianie poczucia odpowiedzialności i punktualności,
  - i) rozwijanie samodzielności, gospodarności i samorządności.
3. Internat tworzy warunki do podjęcia przez młodzież współpracy w realizacji planu pracy opiekuńczo - wychowawczej.
4. Internat planuje i realizuje swe zadania współdziałając ze szkołą, rodzicami lub prawnymi opiekunami wychowanków, samorządem oraz placówkami działającymi w środowisku.
5. Kierownika Internatu powołuje Dyrektor Szkoły.
6. W celu realizacji zadań wychowawczo-opiekuńczych w internacie działa Rada Wychowawców Internatu, w skład której wchodzi wszyscy pracownicy pedagogiczni placówki.
7. Podstawą realizacji zadań wychowawczo-opiekuńczych internatu jest roczny plan pracy opracowany przez Kierownika Internatu.
8. Reprezentantem ogółu mieszkańców internatu jest samorząd uczniowski, nazywany Młodzieżową Radą Internatu , który współuczestniczy w podejmowaniu decyzji dotyczących najważniejszych spraw internatu.
9. Internat posługuje się pieczęcią podłużną o treści: Internat Powiatowego Zespołu nr 2 Szkół Ogólnokształcących Mistrzostwa Sportowego i Technicznych w Oświęcimiu, 32-600 Oświęcim, ul. Bema 8

## **Rozdział II PRZYJĘCIA DO INTERNATU**

### § 4.

1. O przyjęcie do internatu może ubiegać się uczeń spełniający poniższe warunki:
  - a) pobierający naukę w Powiatowym Zespole Nr 2 Szkół Ogólnokształcących Mistrzostwa Sportowego i Technicznych w Oświęcimiu lub z innej szkoły w przypadku wolnych miejsc,
  - b) mieszkający w miejscowości, z której codzienny dojazd do szkoły jest utrudniony lub niemożliwy,
  - c) posiadający umiejętność współżycia w grupie społecznej zgodnie z obowiązującym regulaminem i ogólnie przyjętymi normami postępowania.
2. Pierwszeństwo w przyjęciu do internatu przysługuje:
  - a) uczniom PZ Nr 2 SOMSiT w Oświęcimiu,
  - b) uczniom, którzy mieszkali w internacie w poprzednim roku i nadal odpowiadają ustalonym kryteriom,
  - c) w uzasadnionych przypadkach uczniom mieszkającym na terenie miasta Oświęcim.
3. Podanie o przyjęcie do internatu wraz z innymi dokumentami składa uczeń (rodzice, prawni opiekunowie) w sekretariacie szkoły w terminie określonym w ogłoszeniu zamieszczonym na stronie internetowej PZ Nr 2 SOMSiT.

4. Dodatkowe kryteria rekrutacyjne określa stosowna uchwała Rady Powiatu w Oświęcimiu.
5. W przypadku uzyskania w trakcie rekrutacji tej samej liczby punktów przez dwóch lub kilku uczniów, pierwszeństwo w przyjęciu do internatu przysługiwać będzie uczniowi, którego miejsce zamieszkania znajduje się w większej odległości od internatu.
6. Decyzję w sprawie przyjęcia do internatu podejmuje komisja rekrutacyjna powołana przez Dyrektora PZ Nr 2 SOMSiT w Oświęcimiu, a w trakcie roku szkolnego o przyjęciu decyduje Kierownik Internatu.
7. Uczniowie, którzy nie zostali przyjęci do internatu, mają prawo odwołania się od w/w decyzji do Dyrektora Szkoły w terminie 7 dni od otrzymania decyzji.
8. Odwołanie składa się w sekretariacie głównym szkoły.
9. Odwołania rozpatruje Dyrektor Szkoły.
10. Decyzja Dyrektora Szkoły jest ostateczna.
11. Warunkiem zakwaterowania w internacie jest przyjazd ucznia z rodzicem /prawnym opiekunem/ oraz pisemne potwierdzenie przez rodzica stanu pokoju, wypełnienie karty informacyjnej i stosownych oświadczeń.
12. Decyzje w sprawie przydziału pokoju poszczególnym uczniom podejmuje Kierownik Internatu.
13. W sytuacji starań o przyjęcie wychowanka do internatu na kolejny rok szkolny Kierownik Internatu może – w przypadku ucznia, który dotychczas sprawiał trudności wychowawcze w internacie – wyrazić warunkową zgodę na pobyt. W razie ponownego przypadku nieprawidłowego zachowania Kierownik Internatu może wystąpić do Dyrektora Szkoły z wnioskiem o usunięcie wychowanka z internatu.

### **Rozdział III**

#### **ORGANIZACJA I SPOSÓB PROWADZENIA PRACY OPIEKUŃCZEJ I WYCHOWAWCZEJ W INTERNACIE**

#### **§ 5**

1. Internat prowadzi działalność w czasie trwania roku szkolnego, z wyłączeniem wakacji, ferii i dni ustawowo wolnych od zajęć lekcyjnych, za wyjątkiem okresów, w których odbywają się treningi lub zawody sportowe.
2. Opiekę wychowawczą w internacie sprawują Kierownik Internatu i wychowawcy w godzinach swoich dyżurów.
3. Pracą internatu kieruje Kierownik Internatu.
4. Kierownik Internatu wraz z wychowawcami internatu tworzą Radę Wychowawców Internatu, której głównym celem jest opieka nad wychowankami.
5. Wychowankowie mieszkający w internacie mają do dyspozycji:
  - a) pomieszczenia sypialne,
  - b) świetlicę,
  - c) pomieszczenie kuchenne
6. Szczegółowe zadania w zakresie opieki i wychowania realizuje się w grupach wychowawczych .
7. Ilość wychowanków w grupie wychowawczej internatu nie może być większa niż 35 osób
8. Opiekę wychowawczą nad grupą sprawuje wychowawca grupy, który współdziała z wychowankami w realizacji planowanych i podjętych zadań.
9. Ze względu na bezpieczeństwo wychowanków internatu oraz ich należyty rozwój psychofizyczny na wyposażeniu internatu znajduje się alkomat. W przypadku podejrzenia spożycia alkoholu wychowawca ma prawo poddać wychowanka kontrolnemu (profilaktycznemu) badaniu alkomatem. Odmowa poddania się badaniu alkomatem może skutkować zawiadomieniem Policji w celu przeprowadzenia badania. W przypadku stwierdzenia obecności alkoholu w organizmie wychowanka, wychowawca powiadamia rodziców (opiekunów prawnych).
10. Zgodę na przeprowadzenie badania alkomatem wychowanka niepełnoletniego wyrażają rodzice (opiekunowie prawni) składając pisemne oświadczenie, a w przypadku wychowanka pełnoletniego zgodę na takie badanie wyraża sam wychowanek, składając pisemne oświadczenie.
11. W sytuacji uzasadnionego przypuszczenia, że wychowanek znajduje się pod wpływem środków odurzających lub psychotropowych, wychowawca powiadamia Policję oraz rodziców (opiekunów prawnych).

## § 6

### ZASADY OBOWIĄZUJĄCE W INTERNACIE

1. Dbać o zdrowie i życie zarówno własne, jak i innych osób.
2. Przestrzegać norm współżycia społecznego.
3. Przestrzegać zasad kultury ubioru podczas wyjść do stołówki oraz do łazienki i toalet.
4. Szanować prawa i spokój innych mieszkańców.
5. Utrzymywać higienę osobistą oraz czystość i estetykę pomieszczeń, w których się przebywa.
6. Codziennie sprzątać zamieszkiwany pokój, raz w tygodniu dokonywać dokładnych porządków, a w okresach przedświątecznych, przed feriami i przed wyjazdem na wakacje przeprowadzić generalne sprzątanie.
7. Regularnie zmieniać bieliznę pościelową (co najmniej raz w miesiącu).
8. Informować wychowawcę o fakcie pozostawania w domu w dniach nauki szkolnej z powodu choroby bądź innych przyczyn.
9. Wychowanek chory, który ukończył 16 lat jest zobowiązany zgłosić fakt wyjścia do lekarza wychowawcy internatu, a w przypadku wychowanka, który nie ukończył 16 lat rodzic dziecka zobowiązany jest do przyjazdu, aby udać się wraz nim do lekarza. W uzasadnionych przypadkach podyktowanych dużą odległością od miejsca zamieszkania, bądź niemożnością przyjazdu rodzica, wychowawca sprawuje opiekę nad chorym wychowankiem w drodze do lekarza.
10. Z uwagi na niemożność podawania leków wychowankom przez wychowawców internatu, wychowankowie, w uzgodnieniu z rodzicami, zażywają je na własną odpowiedzialność. O tym, jakie leki zażywa wychowanek należy każdorazowo powiadomić wychowawcę.
11. Rodzice ponoszą odpowiedzialność za bezpieczeństwo swojego dziecka w drodze z domu do internatu i z powrotem, a także podczas pobytów poza internatem, które nie są organizowane przez internat (takie wyjścia i wyjazdy z internatu wymagają zgody rodziców, zawartej w odpowiednim oświadczeniu).
12. Powrót wychowanka do internatu w niedzielę powinien nastąpić najpóźniej do godziny 21.00, a po przybyciu do internatu wychowanek zgłasza swój przyjazd wychowawcy.

## § 7

### ORGANY INTERNATU

1. Organami internatu są:
  - a) Kierownik Internatu,
  - b) Rada Wychowawców Internatu,
  - c) Samorząd Uczniowski, zwany Młodzieżową Radą Internatu
2. Zadania Kierownika Internatu określa § 22 Statutu Szkoły.
3. Rada Wychowawców Internatu jest organem powołanym do opracowania planów pracy oraz do opiniowania całokształtu spraw opiekuńczo- wychowawczych.
4. Przewodniczącym Rady Wychowawców Internatu jest Kierownik Internatu, członkami wychowawcy;
5. Posiedzenia Rady Wychowawców Internatu zwołuje Kierownik Internatu lub Dyrektor Szkoły;
6. Do zadań Rady Wychowawców Internatu należy:
  - a) inicjowanie i organizowanie różnych form działalności opiekuńczo-wychowawczej;
  - b) opracowanie planu działalności opiekuńczo- wychowawczej internatu;
  - c) dokonywanie analizy działalności opiekuńczo - wychowawczej internatu, ustalanie wniosków do stałego podwyższania jakości pracy;
  - d) podejmowanie decyzji w sprawie nagradzania i udzielania kar wychowankom;
  - e) analizowanie działań wychowawczych podejmowanych w internacie.
7. Do zadań wychowawcy internatu zgodnie z §39 Statutu Szkoły należy:

- a) sumienne realizowanie zadań wynikających z planu opiekuńczo-wychowawczego internatu oraz dążenie do osiągnięcia jak najlepszych wyników w pracy wychowawczej,
  - b) kształtowanie wśród młodzieży nawyków systematycznej pracy szkolnej, udzielanie pomocy uczniom mającym niepowodzenia w nauce oraz dbanie o właściwą atmosferę podczas nauki własnej,
  - c) stosowanie różnych form pracy opiekuńczo-wychowawczej zmierzającej do kształtowania zasad demokracji, patriotyzmu i aktywnych postaw wobec aktualnych zjawisk zachodzących w kraju,
  - d) czuwanie nad higieną osobistą i zbiorową wychowanków oraz ładem i porządkiem w pomieszczeniach, w których przebywa młodzież,
  - e) dbanie o rozwój fizyczny i psychiczny wychowanków poprzez organizowanie zajęć sportowych, aktywne zwalczanie wszelkich przejawów patologii społecznych, nałogów palenia papierosów, spożywania alkoholu przez młodzież oraz zapobieganie konfliktom i stresom,
  - f) wdrażanie młodzieży do stałego poszanowania mienia społecznego;
  - g) troszczenie się o zdrowie i bezpieczeństwo młodzieży oraz estetyczny wygląd wychowanków,
  - h) utrzymywanie stałego kontaktu z nauczycielami przedmiotów, wychowawcami klas oraz z rodzicami wychowanków,
  - i) czuwanie nad bezpieczeństwem wychowanków,
  - j) dbanie o własną przykładową postawę moralną, systematyczne doskonalenie swojej wiedzy,
  - k) systematyczne wypełnianie obowiązków i stosowanie się do zarządzeń władz oświatowych, dyrekcji szkoły i kierownictwa internatu;
  - l) przestrzeganie przepisów i stosowanie zasad zawartych w Regulaminie Internatu.
8. Mieszkańcy mają prawo składania wniosków w sprawach organizacyjnych poprzez swoich przedstawicieli, tworzących Młodzieżową Radę Internatu.
9. Młodzieżowa Rada Internatu (MRI) wybierana jest spośród mieszkańców internatu podczas bezpośrednich wyborów, jest ona współgospodarzem internatu, przedstawicielem i rzecznikiem młodzieży.
10. W skład MRI wchodzi: przewodniczący, zastępca przewodniczącego.
11. MRI konsultuje i uzgadnia swoją działalność z opiekunem MRI i Kierownikiem Internatu.
12. Do zadań Młodzieżowej Rady Internatu należy:
- a) reprezentowanie ogółu wychowanków i ich potrzeb na terenie internatu, szkoły, środowiska,
  - b) zgłaszanie wychowawcom propozycji dotyczących zajęć wychowawczych i organizacji czasu wolnego,
  - c) inicjowanie i koordynowanie działalności kulturalnej, sportowej i rozrywkowej w internacie,
  - d) rozstrzyganie sporów pomiędzy wychowankami,
  - e) czuwanie nad prawidłowym funkcjonowaniem zasad współżycia wychowanków internatu,
  - f) współpraca w zwalczaniu wszelkich przejawów demoralizacji oraz skłonności do nałogów (alkohol, niktyna, narkomania, środki odurzające, itp.)

## § 8

### DOKUMENTACJA INTERNATU

1. Regulamin internatu;
2. Roczny plan pracy opiekuńczo – wychowawczej;
3. Księga wychowanków;
4. Harmonogram pracy wychowawców;
5. Dzienniki zajęć grup wychowawczych;
6. Ewidencja wyjazdów i wyjść wychowanków;
7. Zeszyt dyżurów wychowawców;
8. Plan pracy z grupą wychowawczą.

## Rozdział IV

### § 9

#### PRAWA MIESZKAŃCA INTERNATU

1. Prawa wychowanka określa Statut Szkoły, ponadto w przypadku wychowanków internatu, wynikają one z zadań placówki. Zgodnie z nimi wychowanek ma prawo do:
  - a) zakwaterowania w internacie,
  - b) opieki wychowawczej, zapewniającej bezpieczeństwo, ochronę, a także obronę przed różnymi formami przemocy fizycznej i psychicznej,
  - c) poszanowania godności własnej, przekonań religijnych, a także wyrażania swoich myśli i opinii dotyczących życia w internacie,
  - d) korzystania z przydzielonego mu sprzętu oraz pozostałego mienia internatu,
  - e) właściwych warunków do nauki,
  - f) należytych warunków sanitarnych i higienicznych, umożliwiających przestrzeganie zasad higieny osobistej, estetyki pomieszczeń i otoczenia placówki, (przy czym pomieszczenia mieszkalne sprzątają sami wychowankowie, a pomieszczenia ogólnodostępne sprząta personel),
  - g) korzystania z pomocy wychowawców, kierownika internatu i kolegów w rozwiązywaniu problemów osobistych, pokonaniu trudności edukacyjnych, oraz we wszystkich sprawach związanych z zamieszkaniem w internacie,
  - h) wypoczynku - rozwijania i pogłębiania zamiłowań, zainteresowań, uzdolnień przez udział w zajęciach kół zainteresowań, sekcji działających na terenie internatu i szkoły,
  - i) współdecydowania o sprawach organizacyjno-wychowawczych internatu poprzez udział w pracy MRI,
  - j) zwracania się do wychowawcy grupy, Kierownika Internatu we wszystkich istotnych sprawach i uzyskiwania od nich pomocy.

### § 10

#### OBOWIĄZKI MIESZKAŃCA INTERNATU

1. Systematyczne uczestnictwo w zajęciach lekcyjnych.
2. Systematyczna nauka, efektywne wykorzystywanie czasu i warunków do nauki.
3. Przestrzeganie przepisów przeciwpożarowych oraz bezpieczeństwa i higieny pracy.
4. Ścisłe przestrzeganie Regulaminu Internatu i rozkładu dnia.
5. Wykonywanie i stosowanie się do poleceń Kierownika Internatu i wychowawców.
6. Uprzejme zachowanie się w stosunku do personelu i kolegów.
7. Regularne i terminowe wnoszenie opłat za wyżywienie i zakwaterowanie.
8. W przypadku niemożności przyjazdu do internatu (np. choroba, zdarzenie losowe) niezwłoczne powiadomienie o zaistniałym fakcie wychowawcy lub Kierownika Internatu.
9. Dbanie o powierzony sprzęt i ponoszenie za jego stan pełnej odpowiedzialności materialnej. Wszelkie szkody spowodowane niewłaściwym użytkowaniem sprzętu wychowanek obowiązany jest naprawić, lub odkupić zniszczony sprzęt.
10. Zgłaszanie wszelkich zaistniałych usterek pracownikom internatu.
11. Utrzymanie wzorowego porządku w swoim pokoju i na terenie całego internatu.
12. Poruszanie się po terenie internatu w obuwiu zmiennym.
13. Zabrania się wychowankom:
  - a) udostępniania klucza do pokoju osobom postronnym,
  - b) zamykania pokoi w czasie przebywania w nich młodzieży w godz. od 06.00 – 22.00,
  - c) samowolnego zmieniania miejsca zamieszkania,

- d) samowolnego przenoszenia i przestawiania sprzętu,
- e) samowolnego wychodzenia poza budynek internatu,
- f) przyjmowania osób odwiedzających z zewnątrz na terenie internatu w godzinach nauki szkolnej oraz po godz. 20.00, odwiedziny są możliwe do godziny 20.00 wyłącznie za zgodą wychowawcy, po wpisaniu się do zeszytu odwiedzin i przy zastrzeżeniach: osoba odwiedzająca nie może być pod wpływem alkoholu i zachowywać się agresywnie,
- g) samowolnego pozostawiania w internacie w czasie zajęć lekcyjnych, bez powiadomienia i zgody wychowawcy pełniącego dyżur,
- h) zakłócania ciszy podczas ustalonej rozkładem dnia - nauki własnej oraz ciszy nocnej,
- i) wyjazdu z internatu bez powiadomienia wychowawcy przez rodzica/opiekuna prawnego,
- j) posiadania i picia alkoholu,
- k) posiadania i używania narkotyków oraz innych środków psychoaktywnych,
- l) używania nikotyny, substancji aromatycznych i nikotynopodobnych,
- m) używania urządzeń elektrycznych typu grzałki, nagrzewnice itp. za wyjątkiem czajników,
- n) przetrzymywania drogocennych przedmiotów i większych sum pieniędzy,
- o) korzystania z urządzeń elektronicznych (np. telewizor, komputer, telefon komórkowy) w trakcie ciszy nocnej (z wyłączeniem ewentualnej zgody wychowawcy),
- p) przetrzymywania na terenie internatu zwierząt,
- q) naklejania, przybijania i wykonywania napisów na ścianach i elementach wyposażenia pokoju oraz innych pomieszczeń internatu,
- r) wykonywania innych czynności stanowiących zagrożenie dla bezpieczeństwa własnego i innych osób.

14. Wychowanek pełnoletni zobowiązany jest wrócić do internatu nie później niż do godziny 21.30.

## § 11

### NAGRODY I KARY

1. Za wzorowe zachowanie i prawidłowe wywiązywanie się z obowiązków mieszkańca internatu wychowanek może otrzymać następujące wyróżnienia i nagrody:
  - a) pochwała wychowawcy,
  - b) wystąpienie do wychowawcy klasy o podniesienie oceny zachowania,
2. Za nieprzestrzeganie regulaminu internatu oraz naruszanie zasad współżycia społecznego wychowanek może być ukarany:
  - a) upomnieniem wychowawcy,
  - b) naganą wychowawcy,
  - c) naganą kierownika,
  - d) naganą dyrektora szkoły z ostrzeżeniem usunięcia z internatu,
  - e) usunięciem z internatu.
3. Rodzaj zastosowanej kary zależy od wagi przewinienia.
4. Udzielenie nagany może wiązać się z naruszeniem zakazu przyjmowania osób odwiedzających.
5. O naganie udzielonej wychowankowi w formie pisemnej powiadamiani są:
  - a) rodzice/prawni opiekunowie;
  - b) wychowawcy szkolni;
  - c) o zastosowaniu kar ust. 2 pkt 4, 5 dyrekcja szkoły, do której uczęszcza wychowanek internatu.
6. Usunięcie wychowanka z internatu następuje w wyniku:
  - a) Decyzji Dyrektora Szkoły w przypadku braku pracy wychowanka nad uzyskaniem pozytywnych zmian w zachowaniu;
  - b) Decyzji Dyrektora Szkoły ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia regulaminu internatu.
7. Przewinienia polegające na szczególnie rażącym naruszeniu regulaminu internatu, to:
  - a) używanie przemocy psychicznej lub fizycznej wobec innych;
  - b) kradzież na szkodę koleżanki, kolegi, wychowawcy lub internatu;

- c) naruszenie dobrego imienia placówki przez czyny o znamionach chuligaństwa;
  - d) posiadanie, wnoszenie i spożywanie alkoholu, przebywanie w internacie w stanie wskazującym na spożycie alkoholu;
  - e) wnoszenie, rozprowadzanie, zażywanie, posiadanie narkotyków i innych środków odurzających oraz przebywanie pod ich wpływem;
  - f) samowolne opuszczanie internatu (ucieczki);
  - g) dewastacja mienia internatu mającego znamiona wandalizmu.
8. W szczególnych przypadkach wychowanek usunięty z internatu może po określonym czasie, ale nie wcześniej niż po 6 miesiącach ubiegać się o ponowne przyjęcie na pobyt warunkowy:
- a) po doręczeniu opinii wychowawcy szkolnego i pedagoga szkolnego;
  - b) w przypadku uczniów z innych szkół po doręczeniu opinii wychowawcy szkolnego i pedagoga szkolnego podpisanej przez dyrektora szkoły.
  - c) decyzją Zespołu Wychowawczego Internatu;
  - d) na warunkach kontraktu podpisanego pomiędzy wychowankiem, rodzicem /opiekunem prawnym, kierownikiem internatu;
9. Od kar stosowanych przez wychowawcę, wychowanek może się odwołać w ciągu 7 dni do Kierownika Internatu.
10. Od kar stosowanych przez Kierownika lub wychowawcę, wychowanek może odwołać się w ciągu 7 dni do Dyrektora Szkoły

## Rozdział V

### § 12

#### ODPŁATNOŚĆ ZA POBYT W INTERNACIE

1. Opłaty za zakwaterowanie ustalane są w oparciu o analizę kosztów funkcjonowania obiektu. Stawka miesięczna opłaty wynosi nie więcej niż 50 % kosztów utrzymania 1 miejsca w internacie.
2. Wysokość stawek ustalana jest co 12 miesięcy z uwzględnieniem zmian kosztów utrzymania internatu.
3. Stawka opłaty za miejsce w pokoju bez łazienki jest obniżona o 20 % w stosunku do stawki opłaty za pokój z łazienką, w zaokrągleniu do 5 PLN.
4. Opłata za zakwaterowanie miesięczne dla studentów i pracowników placówek edukacyjnych, których organem prowadzącym jest Powiat Oświęcimski, ustalona jest w wysokości 100 % kosztów utrzymania wymienionych w pkt. 1.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach spowodowanych wypadkami losowymi i trudną sytuacją materialną ucznia możliwe jest okresowe zwolnienie z opłat lub ich obniżenie.
6. Dopuszcza się okresowe zmniejszenie stawek opłat, wynikające z pogorszenia się warunków zakwaterowania spowodowanych np. przez braki w wyposażeniu pokoju, awarie systemu ogrzewania, brak ciepłej wody.
7. Odpłatność za dobę dla osób pojedynczych i grup zorganizowanych ustala się w oparciu o koszty wyliczone dla 1 noclegu.
8. W przypadku grup liczących powyżej 25 osób możliwa jest zniżka wynosząca nie więcej niż 15 %.
9. Wysokość opłat za zakwaterowanie ustala Dyrektor PZ Nr 2 SOMSiT w porozumieniu z organem prowadzącym szkołę.
10. Dla zabezpieczenia roszczeń o naprawienie szkód wyrządzonych w internacie z winy wychowanka oraz zaległości w opłatach za pobyt w internacie i wyżywienie pobierana jest kaucja w wysokości corocznie ustalonej przez Dyrektora PZ Nr 2 SOMSiT. Kaucję, która jest warunkiem przyjęcia do internatu, należy uiścić przelewem na konto wskazane na stronie PZ Nr 2 SOMSiT w Oświęcimiu najpóźniej w dniu zakwaterowania. Zwrot kaucji, w przypadku braku szkód w mieniu internatu, następuje w ciągu 30 dni od dnia wykwaterowania.



## §13

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wnioski dotyczące zmian w regulaminie mogą zgłaszać Dyrektor Szkoły, Kierownik Internatu, Zespół Wychowawców Internatu, Samorząd Internatu zwany, Młodzieżową Radą Internatu.
2. Młodzieżowa Rada Internatu wnosi wnioski o zmiany w Regulaminie Internatu do Kierownika Internatu.
3. Nowelizacja Regulaminu działalności Internatu dokonywana jest przez Zespół Wychowawczy Internatu.
4. Regulamin oraz zmiany zatwierdza Dyrektor Powiatowego Zespołu Szkół Ogólnokształcących Mistrzostwa Sportowego i Technicznych w Oświęcimiu

## §14

Regulamin wchodzi w życie w dniu 15.06.2022r.

Zatwierdzam

**DYREKTOR**

Powiatowego Zespołu Nr 2 Szkół Ogólnokształcących  
Mistrzostwa Sportowego i Technicznych  
im. Ignacego Łukasiewicza w Oświęcimiu

*mgr Jacek Stoch*

